

*Załącznik  
do Uchwały Nr 3/XV  
Walnego Zebrania Członków Lokalnej Grupy Działania  
Stowarzyszenie „Region Sanu i Trzebošnicy”  
z dnia 13 marca 2013r.*

STATUT  
LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA  
STOWARZYSZENIE „REGION SANU I TRZEBOŠNICY”

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§1

Lokalna Grupa Działania o nazwie Stowarzyszenie „Region Sanu i Trzebošnicy”, zwana dalej LGD jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego. LGD działa jako Stowarzyszenie i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

- 1) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich w Gminie Leżajsk oraz Mieście i Gminie Nowa Sarzyna,
- 2) opracowania Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427 z późn. zm.), przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013,
- 3) realizacja lokalnej strategii rozwoju,
- 4) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich,
- 5) mobilizowanie ludności do wzięcia aktywnego udziału w procesie rozwoju miejscowości położonych na terenie działania LGD,
- 6) rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczności lokalnej,
- 7) promocja obszarów wiejskich położonych na obszarze działania LGD,
- 8) wspieranie i popieranie przedsięwzięć, organizacji lub osób działających zgodnie z celami statutowymi LGD.

§2

LGD działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich uwzględnia również:

- 1) ochronę oraz promocję środowiska naturalnego,
- 2) ochronę dziedzictwa kulturowego, historycznego i przyrodniczego
- 3) rozwój turystyki
- 4) popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych
- 5) wielofunkcyjny rozwój wsi z zachowaniem i wzmacnianiem lokalnej specyfiki, ze szczególnym uwzględnieniem zasobów historycznych, geograficznych i kulturowych,
- 6) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,

- 7) opracowywanie i realizację projektów na rzecz obszarów wiejskich we współpracy z samorządami, organizacjami pozarządowymi, instytucjami publicznymi, podmiotami gospodarczymi, osobami fizycznymi,
- 8) prowadzenie szkoleń, doradztwa i ekspertyz.

### § 3

Siedzibą LGD jest miejscowość Wierzawice.

### § 4

LGD działa na podstawie:

- 1) przepisów ustawy dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach ( Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.),
- 2) przepisów ustawy z 7 marca 2007 roku o Wspieraniu Rozwoju Obszarów Wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. z 2007 r. Nr 64, poz. 427 z późn. zm.),
- 3) rozporządzenia Rady WE nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wspierania rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str.1) oraz
- 4) niniejszego statutu**

### §5

LGD może prowadzić działalność gospodarczą, służącą realizacji lokalnej strategii rozwoju w zakresie:

- 1) Wydawanie książek 58.11.Z PKD
- 2) Wydawanie gazet 58.13.Z PKD
- 3) Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków 58.14.Z PKD
- 4) Działalność agentów turystycznych 79.11.A PKD
- 5) Działalność pośredników turystycznych 79.11.B PKD
- 6) Działalność organizatorów turystyki 79.12.Z PKD
- 7) Działalność pilotów wycieczek i przewodników turystycznych 79.90.A PKD
- 8) Działalność w zakresie informacji turystycznej 79.90 B PKD
- 9) Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana 79.90.C PKD
- 10) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów 82.30. Z PKD
- 11) Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych 90.01.Z PKD
- 12) Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych 90.02.Z PKD
- 13) Pozostała działalność związana ze sportem 93.19.Z PKD
- 14) Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna 93.29.Z PKD
- 15) Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych 94.99.Z PKD
- 16) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane 85.59.B PKD.

### §6

1. Terenem działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Obszar LGD obejmuje teren Gminy Leżajsk oraz Miasta i Gminy Nowa Sarzyna.
3. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.
4. LGD może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
5. Nadzór nad LGD sprawuje Marszałek Województwa Podkarpackiego.

## ROZDZIAŁ II

### Sposoby realizacji celów LGD

#### §7

LGD realizuje swój cel w szczególności poprzez:

- 1) Opracowanie LSR i przystąpienie do konkursu na jej realizację,
- 2) Rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze LGD,
- 3) Prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR,
- 4) Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 5) Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
- 6) Informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. Internet, prasa lokalna, o możliwości wystąpienia do LGD, w sprawie wyboru projektu do realizacji LSR w ramach osi 4 – Leader PROW 2007-2013
- 7) Sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR,
- 8) Dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR w ramach osi 4 – Leader PROW 2007-2013,
- 9) Organizowanie i finansowanie:
  - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, doradztwa, spotkań konsultacyjnych, konferencji i konkursów,
  - b) imprez kulturalnych, takich jak festyny, zawody sportowe, koncerty, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
  - c) przedsięwzięć gospodarczych, takich jak targi, promocja produktów i usług,
  - d) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i wydawniczej, w tym:
    - opracowywanie i druk czasopism, broszur, folderów, plakatów,
    - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
    - tworzenie stron internetowych,
    - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 10) Prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD.

#### §8

LGD realizując cel statutowy opiera się na pracy społecznej członków i zatrudnionych pracowników.

## §9

1. Dla realizacji celów statutowych LGD Zarząd może powołać biuro oraz zatrudniać pracowników.
2. Strukturę organizacyjną biura oraz regulamin jego działalności określa Zarząd LGD.
3. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników ustala Zarząd LGD.
4. LGD realizując cel statusowy może powołać inne własne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.
5. Decyzję w sprawie powołania jednostek organizacyjnych LGD podejmuje Zarząd.

## ROZDZIAŁ III

### Członkowie LGD

## §10

1. Członkowie LGD dzielą się na członków:
  - 1) zwyczajnych,
  - 2) wspierających,
  - 3) honorowych.
2. Członkowie założyciele LGD, którzy w drodze uchwały, wyrażą wolę założenia Stowarzyszenia – uzyskują członkostwo z chwilą uzyskania przez Stowarzyszenie osobowości prawnej.

## §11

1. Członkiem zwyczajnym LGD może być:
  - 1) osoba fizyczna która
    - a) spełnia warunki określone w ustawie Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.),
    - b) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania,
    - c) złoży deklarację członkowską,
    - d) **przedstawi rekomendację 2 członków zwyczajnych Stowarzyszenia**
  - 2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o Wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich(Dz. U. Nr 64, poz. 427 z późn. zm.), która przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą
    - a) deklarację przystąpienia do LGD,
    - b) wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w LGD.
2. Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu LGD.
3. Wzór deklaracji członkowskiej ustali Zarząd LGD.

## §12

1. Członkiem wspierającym może zostać osoba fizyczna i prawna deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów LGD nie starając się o członkostwo zwyczajne.
2. O przyjęciu w poczet członków wspierających decyduje Zarząd, podejmując stosowną uchwałę.

3. Członek wspierający jest zwolniony ze składek członkowskich.
4. Członek wspierający będący osobą prawną działa w LGD za pomocą swojego przedstawiciela, który go reprezentuje.
5. Zmiana przedstawiciela przez członka wspierającego będącego osobą prawną wymaga pisemnego poinformowania Zarządu LGD.

#### §13

1. Członkiem honorowym LGD może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój LGD.
2. Członkiem honorowym LGD staje się po przyjęciu uchwały przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu lub, co najmniej 2 członków LGD.
3. Członkowie honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.

### **Prawa i obowiązki członków**

#### §14

1. Członkowie zwyczajni mają obowiązek:
  - 1) brania udziału w działalności LGD i w realizacji jego celów,
  - 2) uczestniczenia w walnych zebraniach członków,
  - 3) przestrzegania Statutu i uchwał władz LGD,
  - 4) opłacać składki członkowskie w wysokości uchwalonej przez Walne Zebranie Członków LGD.
2. Członek zwyczajny LGD ma prawo do:
  - 1) biernego i czynnego prawa wyborczego,
  - 2) zgłaszania wniosków dotyczących działalności LGD oraz odwołań od decyzji władz LGD,
  - 3) udziału w organizowanych przez LGD przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym, szkoleniowym, kulturalnym,
  - 4) korzystania z dorobku i wszelkich form działalności LGD.

#### §15

1. Członkowie wspierający mają obowiązek:
  - 1) wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń,
  - 2) przestrzegania statutu i uchwał władz LGD.
2. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach władz LGD. Poza tym posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.

### **Utrata członkostwa**

#### § 16

1. Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego LGD następuje wskutek:
  - a) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji;
  - b) wykluczenia przez Walne Zebranie Członków;
  - c) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz LGD,

- d) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
  - e) śmierci,
  - f) likwidacji osoby prawnej.
2. Utrata członkostwa członka wspierającego następuje wskutek:
- a) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
  - b) wykluczenia przez Walne Zebranie Członków z powodu:
  - c) działalności niezgodnej ze Statutem, regulaminem lub uchwałą władz LGD,
  - d) nierealizowania ustalonych zasad wspierania LGD,
  - e) działania na szkodę Stowarzyszenia,
  - f) likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym LGD.
3. Utrata członkostwa członka honorowego następuje wskutek:
- a) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
  - b) wykluczenia przez Walne Zebranie Członków z powodu:
  - c) działalności niezgodnej ze Statutem, regulaminem lub uchwałą władz LGD,
  - d) nierealizowania ustalonych zasad wspierania LGD,
  - e) działania na szkodę Stowarzyszenia,
  - f) likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym LGD.

#### § 17

Uchwała Walnego Zebrania Członków w sprawie wykluczenia członka LGD podejmowana jest bezwzględną większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Władze LGD**

#### § 18

1. Władzami LGD są:
- 1) Walne Zebranie Członków
  - 2) Rada Programowa
  - 3) Zarząd
  - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Programowej.
3. Kadencja Zarządu, Rady Programowej i Komisji Rewizyjnej wynosi 4 lata i trwa do czasu powołania nowych władz.

#### § 19

- 1. Władze LGD podejmują decyzje w formie uchwał.
- 2. Uchwały władz LGD, z zastrzeżeniem § 17, § 24, § 28 ust.2, § 31 ust. 2, § 35 i § 36, zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

## Walne Zebranie Członków

### §20

1. Najwyższą władzą LGD jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, Rady Programowej, powiadamiając o terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków LGD listami poleconymi lub w każdy inny skuteczny sposób, co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.
3. W Walnym Zebraniu Członków powinna uczestniczyć, co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania.
  - 3a. W przypadku braku quorum, wskazanego w ust.3 Walne Zebranie Członków zostanie zwołane ponownie, po upływie 30 minut.
  - 3b. Walne Zebranie Członków, zwoływane na zasadach określonych w ust.3a, będzie obradować i podejmować uchwały niezależnie od liczby obecnych osób uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem § 17, § 24, § 28 ust.2, § 31 ust. 2, § 35 i § 36.
4. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć członkowie zwyczajni LGD oraz z głosem doradczym członkowie wspierający LGD, a także zaproszeni przez Zarząd goście.
5. Walne Zebranie Członków otwiera i przewodniczy mu Prezes Zarządu LGD, a w razie jego nieobecności Wiceprezes lub inny członek Zarządu.

### § 21

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
  - 1) określenie głównych kierunków działania i rozwoju LGD,
  - 2) ustalenie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Programowej,
  - 3) wybór i odwołanie Prezesa Zarządu, Wiceprezesa oraz Skarbnika oraz Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego członków Rady Programowej, Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego oraz członków Komisji Rewizyjnej,
  - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Rady Programowej i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach lokalnej strategii rozwoju opracowanej przez LGD,
  - 5) udzielanie absolutorium członkom Zarządowi,
  - 6) uchwalanie zmian Statutu,
  - 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia LGD do innych organizacji,
  - 8) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania LGD,
  - 9) rozpatrywanie wniosków i postulatów oraz odwołań od uchwał Zarządu, Rady Programowej i Komisji Rewizyjnej, wniesionych przez członków LGD,
  - 10) uchwalenie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
  - 11) ustalenie wysokości składek członkowskich i terminu ich uiszczania,
2. Każdemu członkowi zwyczajnemu LGD przysługuje na Walnym Zebraniu Członków jeden głos.

## RADA PROGRAMOWA

### §22

1. Rada Programowa jest wybierana przez Walne Zebranie Członków LGD spośród członków tego zebrania.
2. Rada Programowa składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz od 3 do 14 członków, wybranych spośród przedstawicieli trzech sektorów: społecznego,

gospodarczego i publicznego, w proporcjach wynikających ze składu członków LGD z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Rada Programowa, w co najmniej 50 % składa się z podmiotów, o których mowa w art.6 ust. 1 lit b i c rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str.1) w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, czyli partnerów gospodarczych i społecznych oraz innych odpowiednich podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu środowiska naturalnego, oraz podmiotami odpowiedzialnymi za promowanie równości mężczyzn i kobiet.
4. Członek Rady Programowej nie może być jednocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej, Zarządu ani zatrudniony w Biurze LGD zgodnie z art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 7 marca 2007 roku o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U Nr 64, poz.427 z późn. zm.).

### §23

1. Do wyłącznej kompetencji Rady Programowej należy wybór operacji zgodnie z art. 62 ust. 4 rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str.1) w sprawie wsparcia Rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, które mają być realizowane w ramach opracowanej przez LGD Lokalnej Strategii Rozwoju.
2. Wybór operacji, o których mowa w ust. 1 dokonywany jest w formie uchwały Rady Programowej, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący Rady pisemnie informuje wnioskodawców o wynikach postępowania oraz o prawie do odwołania i procedurze odwołania od podjętej decyzji. W przypadku wpłynięcia do biura LGD we właściwym terminie odwołań od rozstrzygnięć Rady (w ciągu 5 dni od daty otrzymania informacji o podjętej uchwale) Prezes Zarządu występuje do Przewodniczącego Rady z wnioskiem o wszczęcie procedury odwołania od rozstrzygnięć Organu Decyzyjnego. Przewodniczący Rady zwołuje posiedzenie Rady w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty wniesienia odwołania wszczynana jest procedura zgodnie z Regulaminem Rady. Uchwała Rady w sprawie rozpatrzenia odwołania jest ostateczna.
4. Posiedzenia Rady Programowej odbywają się nie rzadziej niż raz do roku.
5. Posiedzenia Rady Programowej zwoływane i prowadzone są przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady.

### §24

Odwołanie z funkcji członka Rady Programowej następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowanej bezwzględną większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

## Zarząd

### §25

1. Organem wykonawczym LGD jest Zarząd.
2. **W skład Zarządu mogą wchodzić także osoby niebędące członkami LGD.**
3. Zarząd składa się z Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika i od 1 do 3 członków Zarządu wybieralnych i odwoływalnych przez Walne Zebranie Członków.



## § 26

1. Do kompetencji Zarządu:

- 1) przyjmowanie nowych członków LGD,
  - 2) reprezentowanie LGD na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
  - 3) kierowanie bieżącą pracą LGD,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 5) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
  - 6) wykonywanie budżetu,
  - 7) powoływanie i odwołanie kierownika Biura LGD i innych pracowników tego Biura oraz określanie jego struktury organizacyjnej oraz regulaminu działalności,
  - 8) ustalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników Biura LGD,
  - 9) powoływanie jednostek organizacyjnych LGD,
  - 10) podejmowanie decyzji w sprawach niezastrzeżonych dla innych władz LGD.
2. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych LGD upoważniony jest Prezes Zarządu jednoosobowo lub dwóch innych członków Zarządu działających łącznie, w tym Wiceprezes Zarządu.

## § 27

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa Zarządu z własnej inicjatywy, na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub, co najmniej 3 członków Zarządu.
3. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez członków Zarządu.
4. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności Prezesa lub Wiceprezesa. **W przypadku równej ilości głosów, rozstrzygający jest głos Prezesa Zarządu.**

## § 28

1. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek rezygnacji członka z funkcji, odwołania lub jego śmierci.
2. Odwołanie z funkcji członka Zarządu następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowanej bezwzględną większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

## Komisja rewizyjna

### § 29

1. Organem kontroli i nadzoru wewnętrznego jest Komisja Rewizyjna.
2. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 3 osób wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu

z głosem doradczym.

6. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach, których przebieg jest protokołowany. Protokół podlega zatwierdzeniu na następnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej i po zatwierdzeniu podpisywany jest przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

### §30

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola bieżącej pracy LGD,
- 2) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o udzielenie absolutorium członkom Zarządu,
- 3) składanie wniosków i postulatów dotyczących działalności LGD
- 4) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania,
- 5) kontrola wykonania budżetu przez Zarząd
- 6) opiniowanie projektu budżetu i projektów przedsięwzięć finansowych o wartości ustalonej przez Walne Zebranie Członków
- 7) składanie sprawozdań z własnej działalności,
- 8) dokonanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe LGD zgodnie z przepisami o rachunkowości.

### § 31

1. Członkostwo w Komisji Rewizyjnej ustaje na skutek rezygnacji członka z funkcji, odwołania lub jego śmierci.
2. Odwołanie z funkcji członka Komisji Rewizyjnej następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowanej bezwzględną większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

### § 32

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na rok.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwoływane są przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek członka Komisji, a w razie braku Przewodniczącego – przez Wiceprzewodniczącego lub Prezesa Zarządu.
3. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez członków Komisji.

### §33

W razie zmniejszenia się składu władz LGD wymienionych w § 18 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Majątek LGD**

### § 34

1. Majątek LGD powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.
3. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na koncie LGD.

4. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku LGD podejmuje Zarząd.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 35

1. Rozwiązanie LGD następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach prawem przewidzianych. Uchwałę podejmuje się bezwzględną większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD, Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LGD.
3. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

#### § 36

Uchwałę w przedmiocie zmiany Statutu podejmuje Walne Zebranie Członków bezwzględną większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.