

STATUT

LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA

STOWARZYSZENIE „REGION SANU I TRZEBOŠNICY”

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Lokalna Grupa Działania o nazwie Stowarzyszenie „Region Sanu i Trzebošnicy”, zwana dalej LGD jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli publicznych i prywatnych lokalnych interesów społeczno-gospodarczych. LGD działa jako Stowarzyszenie i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

- 1) aktywizowanie i integrację społeczności zamieszkującej obszar działania LGD, w tym ludzi młodych do 25 r. życia, seniorów i osób w niekorzystnej sytuacji;
- 2) opracowanie, aktualizowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju, zwanej dalej LSR,
- 3) wspieranie działań na rzecz realizacji LSR;
- 4) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich, a także wzmacnianie programów edukacji liderów życia publicznego i społecznego;
- 5) mobilizowanie ludności do wzięcia aktywnego udziału w procesie rozwoju miejscowości położonych na obszarze działania LGD;
- 6) rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczności lokalnej;
- 7) promocję obszarów wiejskich, a w szczególności obszarów położonych w gminach, objętych działaniami przewidzianymi w LSR;
- 8) wspieranie i popieranie przedsięwzięć, organizacji lub osób działających zgodnie z celami statutowymi LGD;
- 9) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych;
- 10) stymulowanie rozwoju lokalnego poprzez innowacje, cyfryzację, wykorzystanie potencjału endogenicznego;
- 11) wspieranie działań na rzecz rozwoju przedsiębiorczości;
- 12) wspieranie działań na rzecz ochrony środowiska i klimatu;
- 13) wspieranie prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży;
- 14) wspierania rozwoju kultury i sztuki oraz ochrony dziedzictwa kulturowego;
- 15) działania na rzecz poprawy dostępu do usług dla lokalnej społeczności oraz poprawy dostępu do małej infrastruktury publicznej i rekreacyjnej;
- 16) podejmowanie innych społecznie i gospodarczo ważnych działań związanych z rozwojem gospodarczym, społecznym i kulturowym gmin objętych działaniami przewidzianymi w LSR.

LGD działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich uwzględnia również:

- 1) ochronę oraz promocję środowiska naturalnego,
- 2) ochronę dziedzictwa kulturowego, historycznego i przyrodniczego,
- 3) rozwój turystyki,
- 4) popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych,
- 5) wielofunkcyjny rozwój wsi z zachowaniem i wzmacnianiem lokalnej specyfiki, ze szczególnym uwzględnieniem zasobów historycznych, geograficznych i kulturowych,
- 6) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, marginalizacji tzw. grup defaworyzowanych oraz osób w niekorzystnej sytuacji,
- 7) opracowywanie i realizację projektów na rzecz obszarów wiejskich we współpracy z samorządami, organizacjami pozarządowymi, instytucjami publicznymi, podmiotami gospodarczymi, osobami fizycznymi,
- 8) prowadzenie szkoleń, doradztwa i ekspertyz.

§ 3

Siedzibą LGD jest miejscowość Wierzawice.

§ 4

LGD działa w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach;
- 2) Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020;
- 3) Ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności;
- 4) Ustawy z dnia 8 lutego 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
- 5) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1305/2013 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005;
- 6) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
- 7) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azyłu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
- 8) Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027;
- 9) Ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej;
- 10) niniejszego Statutu.

§ 5

LGD może prowadzić działalność gospodarczą, służącą realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR) w zakresie:

- 1) Wydawanie książek 58.11.Z PKD
- 2) Wydawanie gazet 58.13.Z PKD
- 3) Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków 58.14.Z PKD
- 4) Działalność agentów turystycznych 79.11.A PKD
- 5) Działalność pośredników turystycznych 79.11.B PKD
- 6) Działalność organizatorów turystyki 79.12.Z PKD
- 7) Działalność pilotów wycieczek i przewodników turystycznych 79.90.A PKD
- 8) Działalność w zakresie informacji turystycznej 79.90 B PKD
- 9) Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana 79.90.C PKD
- 10) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów 82.30. Z PKD
- 11) Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych 90.01.Z PKD
- 12) Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych 90.02.Z PKD
- 13) Pozostała działalność związana ze sportem 93.19.Z PKD
- 14) Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna 93.29.Z PKD
- 15) Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych 94.99.Z PKD
- 16) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane 85.59.B PKD.

§ 6

1. Terenem działania LGD jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W szczególności LGD koncentruje swoją działalność na obszarze Gminy Leżajsk, Miasta i Gminy Nowa Sarzyna oraz innych gmin, których rady podejmą stosowną uchwałę o przystąpieniu do LGD.
3. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.
4. LGD może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
5. Nadzór nad LGD sprawuje Marszałek Województwa Podkarpackiego.

ROZDZIAŁ II

Sposoby realizacji celów LGD

§ 7

LGD realizuje swój cel w szczególności poprzez:

- 1) opracowanie LSR i przystąpienie do konkursu na jej realizację;
- 2) rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD;
- 3) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR;
- 4) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym;
- 5) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR;
- 6) informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. Internet, prasa lokalna, o możliwości otrzymania wsparcia w ramach wdrażania LSR;
- 7) sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR;
- 8) dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR;
- 9) organizowanie i finansowanie:

- a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, doradztwa, spotkań konsultacyjnych, konferencji, konkursów i wizyt studyjnych;
- b) imprez kulturalnych, takich jak festyny, zawody sportowe, koncerty, pokazy i wystawy, targi, festiwale i inne, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej;
- c) przedsięwzięć gospodarczych, takich jak targi, promocja produktów i usług;
- d) działalności promocyjnej, informacyjnej i wydawniczej, w tym:
 - opracowywanie i druk książek, czasopism, broszur, folderów, plakatów;
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych;
 - tworzenie stron internetowych, forów internetowych oraz kanałów internetowych;
 - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym;
 - komunikacje bezpośrednia przy użyciu przyjaznych dla odbiorcy form komunikacji;
- 10) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach oraz w programach rządowych i europejskich;
- 11) zapewnienie odpowiednich kwalifikacji ekonomicznych oraz administracyjnych niezbędnych do gospodarowania środkami publicznymi m.in. poprzez zapewnienie dostępu do szkoleń, kursów, wyjazdów studyjnych dla członków oraz pracowników;
- 12) działania na rzecz rozwoju edukacji, wspieranie szkolnictwa i rozwoju zasobów ludzkich poprzez kształcenie i przekwalifikowanie zawodowe ze szczególnym uwzględnieniem nowoczesnych technologii informacyjnych;
- 13) współpracę i wymianę doświadczeń zarówno między członkami LGD jak i podmiotami zewnętrznymi, w tym instytucjami publicznymi, osobami prywatnymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem statutowym LGD na poziomie lokalnym, krajowym i międzynarodowym.

§ 8

LGD realizując cel statutowy opiera się na pracy społecznej członków i zatrudnionych pracowników.

§ 9

1. Dla realizacji celów statutowych LGD Zarząd może powołać biuro oraz zatrudniać pracowników.
2. Strukturę organizacyjną biura oraz regulamin jego działalności określa Zarząd LGD.
3. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników ustala Zarząd LGD.
4. LGD realizując cel statutowy może powołać inne własne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.
5. Decyzję w sprawie powołania jednostek organizacyjnych LGD podejmuje Zarząd.

ROZDZIAŁ III

Członkowie LGD

§ 10

1. Członkowie LGD dzielą się na członków:
 - 1) zwyczajnych,
 - 2) wspierających,
 - 3) honorowych.
2. Członkowie założyciele LGD, którzy w drodze uchwały, wyrażą wolę założenia

Stowarzyszenia – uzyskują członkostwo z chwilą uzyskania przez Stowarzyszenie osobowości prawnej.

§ 11

1. Członkiem zwyczajnym LGD, zgodnie z art. 4 ust. 3 pkt 1) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, może być:
 - 1) osoba fizyczna, która:
 - a) ma pełną zdolność do czynności prawnych i nie jest pozbawiona praw publicznych,
 - b) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania,
 - c) złoży deklarację członkowską,
 - d) przedstawi rekomendację 2 członków zwyczajnych LGD lub 10 mieszkańców wsi/miasta właściwego ze względu na miejsce zamieszkania,
 - 2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województw, która przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą:
 - a) deklarację przystąpienia do LGD,
 - b) wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w LGD.
2. Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu LGD.
3. Wzór deklaracji członkowskiej ustali Zarząd LGD.

§ 12

1. Członkiem wspierającym może zostać osoba fizyczna i prawna deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów LGD nie starając się o członkostwo zwyczajne.
2. O przyjęciu w poczet członków wspierających decyduje Zarząd, podejmując stosowną uchwałę.
3. Członek wspierający jest zwolniony ze składek członkowskich.
4. Członek wspierający będący osobą prawną działa w LGD za pomocą swojego przedstawiciela, który go reprezentuje.
5. Zmiana przedstawiciela przez członka wspierającego będącego osobą prawną wymaga pisemnego poinformowania Zarządu LGD.

§ 13

1. Członkiem honorowym LGD może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój LGD.
2. Członkiem honorowym LGD staje się po przyjęciu uchwały przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu lub co najmniej 2 członków LGD.
3. Członkowie honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.

Prawa i obowiązki członków

§ 14

1. Członkowie zwyczajni mają obowiązek:
 - 1) brania udziału w działalności LGD i w realizacji jego celów,
 - 2) uczestniczenia w walnych zebraniach członków,
 - 3) przestrzegania Statutu i uchwał władz LGD,
 - 4) opłacać składki członkowskie w wysokości uchwalonej przez Walne Zebranie Członków LGD.
2. Członek zwyczajny LGD ma prawo do:

- 1) biernego i czynnego prawa wyborczego,
- 2) zgłaszania propozycji/inicjatyw dotyczących działalności LGD i wdrażania LSR oraz odwołań od decyzji władz LGD,
- 3) udziału w organizowanych przez LGD przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym, szkoleniowym, kulturalnym,
- 4) korzystania z dorobku i wszelkich form działalności LGD.

§ 15

1. Członkowie wspierający mają obowiązek:
 - 1) wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń,
 - 2) przestrzegania statutu i uchwał władz LGD.
2. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach władz LGD. Poza tym posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.

Utrata członkostwa

§ 16

1. Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego LGD następuje wskutek:
 - a) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji;
 - b) wykluczenia przez Zarząd z powodu:
 - działalności niezgodnej ze Statutem lub uchwałą władz LGD,
 - z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
 - nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych Walnych Zebraniach Członków,
 - c) śmierci,
 - d) likwidacji osoby prawnej.
2. Utrata członkostwa członka wspierającego następuje wskutek:
 - a) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
 - b) wykluczenia przez Zarząd z powodu:
 - działalności niezgodnej ze Statutem lub uchwałą władz LGD,
 - nierealizowania ustalonych zasad wspierania LGD,
 - c) likwidacji osoby prawnej.
3. Utrata członkostwa członka honorowego następuje wskutek:
 - a) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
 - b) wykluczenia przez Zarząd z powodu:
 - działalności niezgodnej ze Statutem lub uchwałą władz LGD,
 - nierealizowania ustalonych zasad wspierania LGD.

§ 17

1. Uchwałę o wykluczeniu członka podejmuje Zarząd większością 2/3 głosów. W uchwale opisuje się przyczynę jej podjęcia.
2. O uchwale o wykluczeniu, zainteresowany powinien być powiadomiony w przeciągu 14 dni od dnia jej podjęcia.
3. Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członka LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

ROZDZIAŁ IV

Władze LGD

§ 18

1. Władzami LGD są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Rada Programowa,
 - 3) Zarząd,
 - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Programowej.
3. Kadencja Zarządu, Rady Programowej i Komisji Rewizyjnej wynosi 4 lata i trwa do czasu powołania nowych władz.

§ 19

1. Władze LGD podejmują decyzje w formie uchwał.
2. Uchwały władz LGD, z zastrzeżeniem § 35 i § 36, zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

Walne Zebranie Członków

§ 20

1. Najwyższą władzą LGD jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, Rady Programowej, co najmniej 30% ogólnej liczby członków zwyczajnych LGD, powiadamiając o terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków LGD listownie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w każdy inny skuteczny sposób, co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.
3. W Walnym Zebraniu Członków powinna uczestniczyć co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania.
 - 3a. W przypadku braku quorum, wskazanego w ust. 3 Walne Zebranie Członków zostanie zwołane ponownie, po upływie 30 minut.
 - 3b. Walne Zebranie Członków, zwoływane na zasadach określonych w ust. 3a, będzie obradować i podejmować uchwały niezależnie od liczby obecnych osób uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem § 35 i § 36.
4. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć członkowie zwyczajni LGD oraz z głosem doradczym członkowie wspierający LGD, a także zaproszeni przez Zarząd goście.
5. Walne Zebranie Członków otwiera i przewodniczy mu Prezes Zarządu LGD, a w razie jego nieobecności Wiceprezes lub inny członek Zarządu.

§ 21

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
 - 1) określenie głównych kierunków działania i rozwoju LGD,
 - 2) ustalenie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Programowej,
 - 3) wybór i odwołanie Prezesa Zarządu, Wiceprezesa oraz Skarbnika, Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego oraz członków Rady Programowej, Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego oraz członków Komisji Rewizyjnej,

- 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Rady Programowej i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR opracowanej przez LGD,
 - 5) udzielanie absolutorium członkom Zarządowi,
 - 6) uchwalanie zmian Statutu,
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia LGD do innych organizacji,
 - 8) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania LGD,
 - 9) rozpatrywanie wniosków i postulatów oraz odwołań od uchwał Zarządu, Rady Programowej i Komisji Rewizyjnej, wniesionych przez członków LGD,
 - 10) uchwalenie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków, regulaminu Rady Programowej, Komisji Rewizyjnej, Zarządu z zastrzeżeniem § 26 ust. 1a.,
 - 11) ustalenie wysokości składek członkowskich i terminu ich uiszczania,
 - 12) uchwalanie LSR-i zmian w LSR z zastrzeżeniem § 26 ust. 1a. i 1b.
2. Każdemu członkowi zwyczajnemu LGD przysługuje na Walnym Zebraniu Członków jeden głos.

Rada Programowa

§ 22

1. Rada Programowa jest wybierana przez Walne Zebranie Członków LGD spośród członków tego zebrania.
2. Rada Programowa składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz od 3 do 13 członków.
3. W skład Rady Programowej wchodzi przedstawiciele następujących grup interesu: sektora społecznego, sektora gospodarczego i sektora publicznego.
4. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem organu kontroli wewnętrznej LGD, Zarządu LGD lub pracownikiem LGD.
6. Na poziomie podejmowania decyzji, ani władze publiczne, ani żadna z grup interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu. Żadna pojedyncza grupa interesu nie kontroluje procesu podejmowania decyzji przez Radę.
7. Kontrola zachowania proporcji będzie realizowana w oparciu o prowadzony Rejestr interesów członków organu decyzyjnego. Przed każdym posiedzeniem, LGD przeanalizuje rozkład grup interesu członków organu decyzyjnego biorących udział w posiedzeniu i na podstawie wyników tej analizy dokona stosownych wyłączeń z oceny operacji.
8. Rada pracuje na podstawie Regulaminu Rady Programowej.

§ 23

1. Do wyłącznej kompetencji Rady Programowej, zgodnie z art. 4 ust. 3 pkt. 4 Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności należy wybór operacji, które mają być realizowane w ramach LSR, oraz ustalenie kwoty wsparcia.
2. Wybór operacji, o których mowa w ust. 1 dokonywany jest w formie uchwały Rady Programowej, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
3. Posiedzenia Rady są zwoływane przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady, odpowiednio do potrzeb wynikających z naboru wniosków prowadzonych przez LGD lub na wniosek Zarządu.

§ 24

1. Utrata funkcji członka Rady następuje wskutek:
 - 1) ustania członkostwa w LGD,
 - 2) zrzeczenia się lub rezygnacji z funkcji,

- 3) odwołania z funkcji przez Walne Zebranie Członków,
- 4) upływu kadencji,
- 5) śmierci.
2. Odwołanie z funkcji członka Rady Programowej następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków.

Zarząd

§ 25

1. Organem wykonawczym LGD jest Zarząd.
2. W skład Zarządu mogą wchodzić także osoby niebędące członkami LGD.
3. Zarząd składa się z Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika i od 1 do 3 członków Zarządu wybieralnych i odwoływalnych przez Walne Zebranie Członków.
4. Członkowie Zarządu mają możliwość otrzymywania wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

§ 26

1. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) przyjmowanie nowych członków LGD,
 - 2) reprezentowanie LGD na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - 3) kierowanie bieżącą pracą LGD,
 - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - 5) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - 6) wykonywanie budżetu,
 - 7) powoływanie i odwołanie Dyrektora Biura LGD i innych pracowników tego Biura oraz określanie jego struktury organizacyjnej oraz uchwalanie Regulaminu Biura,
 - 8) ustalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników Biura LGD,
 - 9) powoływanie jednostek organizacyjnych LGD,
 - 10) podejmowanie decyzji w sprawach niezastrzeżonych dla innych władz LGD,
 - 11) przeprowadzanie ewaluacji LSR.
- 1a. Zarząd może dokonywać zmian w LSR oraz Regulaminie Rady Programowej jeżeli zmiany te są uwarunkowane aktami prawnymi wyższego rzędu, bądź wytycznymi instytucji nadrzędnych LGD.
- 1b. Zarząd może dokonywać zmian w LSR na podstawie odrębnej uchwały Walnego Zebrania Członków określającej zakres zmian w LSR, których może dokonywać samodzielnie Zarząd.
2. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych LGD upoważnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie, w tym Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu.

§ 27

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa Zarządu z własnej inicjatywy, na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 2 członków Zarządu.
3. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez Zarząd.
4. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności Prezesa lub Wiceprezesa. W przypadku równej ilości głosów, rozstrzygający jest głos Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa, jeśli w posiedzeniu nie uczestniczy Prezes Zarządu.

§ 28

1. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek rezygnacji z funkcji, odwołania lub śmierci osoby wchodzącej w skład Zarządu.
2. Odwołanie ze składu Zarządu następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków.

Komisja rewizyjna

§ 29

1. Organem kontroli i nadzoru wewnętrznego jest Komisja Rewizyjna.
2. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 3 osób wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
3. W składzie Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
6. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach, których przebieg jest protokołowany.

§ 30

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola bieżącej pracy LGD,
- 2) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o udzielenie absolutorium członkom Zarządu,
- 3) składanie wniosków i postulatów dotyczących działalności LGD,
- 4) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania,
- 5) kontrola wykonania budżetu przez Zarząd,
- 6) opiniowanie projektu budżetu i projektów przedsięwzięć finansowych o wartości ustalonej przez Walne Zebranie Członków,
- 7) składanie sprawozdań z własnej działalności,
- 8) dokonanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe LGD zgodnie z przepisami o rachunkowości,
- 9) akceptacja raportów z ewaluacji,
- 10) w umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu.

§ 31

1. Członkostwo w Komisji Rewizyjnej ustaje na skutek rezygnacji z funkcji, odwołania lub śmierci osoby wchodzącej w skład Komisji.
2. Odwołanie ze składu Komisji Rewizyjnej następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków.

§ 32

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na rok.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwoływane są przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek członka Komisji, a w razie braku

- Przewodniczącego – przez Wiceprzewodniczącego lub Prezesa Zarządu.
3. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez Komisję.

§ 33

W razie zmniejszenia się składu władz LGD wymienionych w § 18 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

ROZDZIAŁ V

Majątek LGD

§ 34

1. Majątek LGD powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.
3. Wszelkie środki pieniężne gromadzone są wyłącznie na koncie LGD.
4. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku LGD podejmuje Zarząd.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§ 35

1. Rozwiązanie LGD następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach prawem przewidzianych. Uchwałę podejmuje się bezwzględną większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD, Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LGD.
3. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

§ 36

Uchwałę w przedmiocie zmiany Statutu podejmuje Walne Zebranie Członków bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

Magdalena Niemczyk

PREZES ZARZĄDU

Emilia Wojtyna

CZŁONEK ZARZĄDU